



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AP', 'P. S.', 'M.', and 'S.'.*

SANTA CASA DA  
**MISERICÓRDIA**  
DE SINTRA

# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022**



# ÍNDICE



Mensagem do Provedor	3
1. Marketing & Comunicação.....	5
2. Psicologia.....	10
3. Ação Social.....	16
4. Infância.....	22
5. Apoio Ao Idoso.....	28
6. CAPSA.....	33
7. Informática.....	35
8. Resumo dos resultados financeiros do ano 2022.....	38
Resultados gerais.....	40
Demonstração dos resultados – Departamento de Infância.....	41
Demonstração dos resultados – Departamento do Idoso.....	42
Breve análise financeira.....	43
9. Proposta de aplicação de resultado.....	50
<b>Anexos.....</b>	<b>51</b>
a) Balanço	
b) Demonstração de resultados	
c) Demonstração de Fluxos de Caixa	
d) Demonstração de Variação Patrimonial	
e) Anexo às Demonstrações Financeira	
f) Voluntariado	
g) Relatório Final: Um ano de Projeto CAPAZ ( <i>sob consulta</i> )	

**Parecer Definitório**

**Parecer da Revisora Oficial de Contas**

# Mensagem do Provedor

Caros Irmãos,

A Mensagem do Provedor é já um hábito, a iniciar a comunicação que estabelecemos entre nós. Faço-o com gosto, falando-vos em nome da Mesa Administrativa, outros Órgãos Sociais e os nossos Colaboradores.

Temos presente o Relatório e Contas, referentes ao ano de 2022.

Foi um ano muito intenso, em que procurámos o imprescindível equilíbrio, entre a prestação do nosso serviço a quem de nós possa precisar, e a estabilidade financeira a que somos obrigados. De outra forma, ganhemos essa noção, teremos em risco a continuação do nosso trabalho. Já falámos disto várias vezes, mas nunca é demais repetir.

Olhando às nossas atividades:

Criança, Idoso – nas vertentes apoio domiciliário e envelhecimento ativo e saudável – Ação Social nas suas várias vertentes, Psicologia, Marketing, transversal a toda a Santa Casa e Contabilidade, também a ver com todas as nossas atividades.

Penso que estas atividades – às quais acrescentarei o CAPSA – Centro de Acolhimento para pessoas vulneráveis e o CAPAZ – dirigido à problemática do Envelhecimento Ativo e Saudável, todas prestaram o seu serviço de grande qualidade conseguindo, na generalidade, o desejável e antes falado retorno financeiro.

Mas todos pretendemos uma Santa Casa em crescimento, para que aumentemos a nossa capacidade de intervenção e a prestação dos serviços que nos são reclamados. Para tanto, necessitamos de mais recursos humanos, físicos, logísticos e, claro está, financeiros também.

As nossas Obras de Misericórdia estão sempre presentes e as mesmas queremos honrar.

Em relação ao aumento da nossa capacidade financeira, temos muitas ideias em prática, começadas em 2022 e continuadas neste 2023 que estamos a viver.

Todos os setores que temos em atividade, procuram a melhoria dos seus próprios recursos, sejam em espécie, sejam em valor financeiro. E muito o Marketing se empenha neste desígnio, com um conjunto de medidas, das quais é natural ambicionarmos um resultado bem positivo.

Se recordarmos o Plano de Atividades 2023 que estamos a cumprir, notaremos que temos razões de sobra para sentirmos este entusiasmo.

Uma palavra para a componente financeira deste Relatório, agradecendo a todos, pois apresentamos um resultado positivo, bem superior ao que foi calculado em Orçamento Previsional. Nunca é o que todos gostaríamos, mas foi o que se conseguiu.

Continuaremos a pugnar por merecermos todo o apoio que nos possa ser dirigido, seja de onde for

e por quem for. Autarquia, Instituições, Associação Empresarial, Empresas, Pessoas, Irmãos e Amigos. Com todos queremos manter um bom relacionamento para que possamos, em conjunto, servir, cada vez melhor, a quem de nós possa necessitar.

Uma nota final para os nossos Colaboradores.

Sabemos que a nossa Santa Casa é difícil. Sabemos que não podemos compensar, de forma justa, toda a competência e dedicação que nos são deixadas.

Todos vos ficamos muito reconhecidos.

José Manuel Álvares da Costa e Oliveira  
Provedor



*[Handwritten signatures in blue ink]*

O ano de 2022 foi muito desafiante para o setor de Projetos, Marketing e Comunicação.

De facto, o pedido de demissão da responsável de altura e a integração de dois Estagiários licenciados neste tema, levou a um conjunto de transformações que acabaram por afetar o trabalho pretendido.

Por ter sido assim, a Mesária Conceição Cerqueira, formada nesta área do Marketing e Comunicação, dedicou-se a este setor.

Em relação aos Estagiários referidos, os mesmos não corresponderam em pleno aquilo que dos mesmos chegou a ser pretendido. Naturalmente que deixaram o seu contributo, mas distantes dos objetivos preconizados, ao ponto de se ter afastado, por completo, a possibilidade de possíveis contratações.

Porém, apesar das dificuldades, ainda foi possível termos um Marketing transversal a toda a Santa Casa, prestando um serviço a todas as outras respostas sociais.

Em resumo:

1. Formações Internas:

- Angariação de fundos como contributo ativo para a sustentabilidade financeira – 13 formandos
- Sensibilização de combate a incêndios com extintores e evacuação de edifícios - 25 formandos
- Comunicação e Marketing nas IPSS

2. Candidaturas a projetos de financiamento externos



3. Recolha de alimentos em hipermercados

4. Campanha de consignação de 0,5% IRS

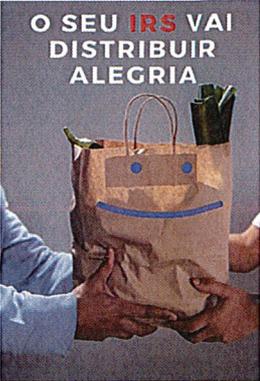


SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

NIF 501 129 545

**Ajude-nos a adquirir  
uma nova carrinha  
para distribuímos  
mais alimentos!**

www.misericordiasintra.pt  
T. 21 923 92 70



5. Foi possível melhorar a imagem da nossa Santa Casa, criando uma nova identidade corporativa e mudando o próprio logo institucional.

Mais, iniciou-se uma Campanha de visibilidade e notoriedade da Instituição, alargando-a à dimensão do nosso Concelho de Sintra, através de outras pessoas – públicas e privadas – e instituições, seja quais forem



SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA



SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA



**AÇÃO SOCIAL**  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA



**IDOSO**  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA



**INFÂNCIA**  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA



**PSICOLOGIA**  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

- 6. Foi sendo tratada a dinâmica necessária para a obtenção de donativos, sejam em género ou em dinheiro, dando particular atenção a antigos e futuros doadores



- 7. Foram feitos cartões de visita para a Mesa Administrativa, bem como cartões de identificação para Colaboradores, Irmãos e Amigos



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA**

José Manuel A Costa e Oliveira  
Provedor

919 802 454  
provedor@misericordiasintra.pt

Avenida Almirante Gago Coutinho, 132-134  
Centro Empresarial Sintra Nascente,  
Edifício 9 | 2710-415 SINTRA  
Telefone 219 239 270 | 914 910 707 | NIF 501 129 545



**SCMS CARTÃO**

José Manuel Álvares da Costa e Oliveira  
CC nº: xxxxxxxx  
Data de Validade: 31/12/2023

- 8. Foi assinalado, com uma celebração na Igreja de S. Miguel, o 477º aniversário da SCMS



9. Começaram a ser tratadas Campanhas dirigidas às Escolas, visando sobretudo a obtenção de bens alimentares
10. Numa estreita ligação com a Associação Empresarial de Sintra, foi dado início às Campanhas DESPORTO DE SINTRA APOIA A SANTA CASA e CENTROS COMERCIAIS DE SINTRA APOIAM A SANTA CASA
11. Foi dada a devida atenção às nossas redes sociais e ao nosso site
12. Foi criado algum suporte documental deste setor, nomeadamente pastas e peças análogas

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Em resumo, o setor de Marketing e Comunicação atuou de forma transversal a toda a Instituição, acompanhando todas as iniciativas que lhe eram solicitadas.

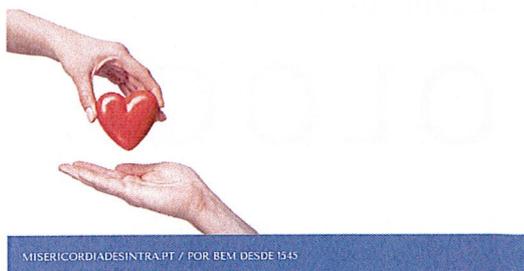


### Como ajudar a SCMS

Para melhorar os serviços e alargar a sua capacidade de resposta, a SCMS precisa de apoios externos e de parceiros que se envolvam nas causas sociais.

### Formas de apoiar a SCMS

- > Adesão à Irmandade
- > Adesão ao Cartão de Amigo
- > Voluntariado
- > Donativos Financeiros
- > Donativos em géneros (alimentos, roupa, artigos para bebé etc)
- > Patrocínios empresariais



2.

*Handwritten signatures in blue ink, including the name 'Marta'.*



PSICOLOGIA  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# PSICOLOGIA



## Introdução

O Departamento de Psicologia da SCMS atua de forma terapêutica e preventiva junto de população vulnerável, portadora ou em risco de doença mental. Tem como missão a atuação junto da comunidade ao nível da promoção da saúde mental e da intervenção terapêutica na doença. Este departamento alia-se às estratégias definidas no Programa Nacional de Saúde Mental<sup>1</sup>, defendendo repostas comunitárias próximas e mais acessíveis à população, bem como a implementação de ações de promoção da saúde mental e de prevenção das doenças mentais.

A área da Saúde Mental tem vindo a ser progressivamente considerada como uma área fundamental da saúde global, combatendo-se o estigma que levou durante anos a uma recusa de procura de ajuda. Ao longo da última década assistiu-se a uma enorme evolução civilizacional neste âmbito, passando-se de uma realidade social em que se negava a existência de problemas do foro mental, priorizando-se sempre o componente orgânico nos diagnósticos, para a procura crescente da melhoria psicológica através da palavra, da busca de autoconhecimento e aceitação interna. Mais recentemente, a vivência da pandemia de Covid-19 reforçou a necessidade de aposta na prevenção e intervenção precoce, de forma a minorar o impacto de condições de vida adversas na estabilidade psicológica e emocional dos cidadãos.

O Departamento de Psicologia da Santa Casa da Misericórdia de Sintra tem procurado, ao longo dos últimos anos, trazer os tratamentos clínicos de psicodiagnóstico, psicoterapia e apoio psicológico junto das populações locais, que não teriam hipótese de a eles recorrer fora do SNS. Estando o SNS sobrecarregado e sem capacidade de resposta, a SCMS procura aliar-se à defesa da saúde mental das populações, disponibilizando estes serviços a um custo acessível, sem prejuízo da sustentabilidade, qualidade e ética nos cuidados prestados. A intervenção psicológica é assente num paradigma de proximidade à comunidade, com enfoque na inclusão e na igualdade no acesso à saúde, de forma alinhada com os princípios definidos, tanto internacionalmente, como a nível nacional.

A consulta externa de Psicologia é uma resposta aberta à comunidade na área da saúde mental, que disponibiliza intervenções especializadas em Psicologia Clínica e da Saúde, junto de população vulnerável que não possua recursos financeiros para custear serviços privados. São atendidas situações encaminhadas pelos departamentos da própria SCMS, pelos serviços da autarquia, por particulares e entidades parceiras locais na área da educação (escolas), área social (outras IPSS), da justiça e acolhimento (EMAT, CPCJ) e da saúde (ACES). Os utentes deste serviço são pessoas residentes em todo o concelho, que beneficiam da modalidade de consulta que mais se adapte à

---

<sup>1</sup> Programa Nacional para a Saúde Mental. (2017). Direcção-Geral da Saúde.

sua condição de vida e de acessibilidade: consulta no espaço da sede da SCMS, consulta online ou apoio no domicílio (casa, Centro de Dia, ERPI).

### Metas Alcançadas

No ano 2022 foram alcançados praticamente todos os objetivos previstos no Plano de Atividades do departamento. Ao nível da resposta dada à população, foram marcadas cerca de 2740 consultas de Psicologia Clínica, disponibilizadas mediante o cumprimento dos critérios de qualidade, procedimentos e duração (variável entre 45 e 90 minutos) definidos pela Ordem dos Psicólogos Portugueses. Apesar do número, nem todas as consultas agendadas se concretizaram, habitualmente por razões associadas a indisponibilidade dos utentes ou dos técnicos, sobretudo decorrentes de imprevistos ou doença súbita. Sempre que o utente desmarca a consulta antecipadamente, esta é remarcada em tempo útil. A resposta de Consulta Externa Comunitária permitiu dar resposta a problemáticas de saúde mental de crianças, adolescentes e adultos, sendo desde sempre registadas como mais comuns os estados depressivos e perturbações da ansiedade (nos adolescentes e adultos), alterações do comportamento ou aprendizagem (nas crianças), depressão e quebra do funcionamento cognitivo (no idoso) e patologias do humor ou dificuldades de adaptação às exigências da vida diária (nos adultos).

Ao longo dos dois últimos anos, a par com a fragilidade do SNS e com os elevados custos do setor privado, verificou-se um claro aumento da procura dos nossos serviços, bem como para o surgimento de situações mais graves, como comportamentos auto-lesivos, ideação/tentativa de suicídio (mais frequentes na população adolescente), descompensação de doença psiquiátrica crónica e patologia familiar (tensão e violência doméstica). Esta procura vem ao encontro dos resultados do maior estudo nacional dedicado ao impacto da pandemia na saúde mental (Instituto Nacional Ricardo Jorge)<sup>2</sup> que salientam que cerca de 33 % dos indivíduos da população geral adulta e 45% dos profissionais de saúde apresentaram sinais de sofrimento psicológico.

Por estas razões, de forma a conseguir dar a resposta necessária aos pedidos em lista de espera, a SCMS recorreu à integração de uma psicóloga clínica, no âmbito da realização do Ano Profissional Júnior, obrigatório para admissão na Ordem dos Psicólogos. Este custo foi apoiado pelo IEFP, através da medida Ativar.PT, para a realização de um estágio profissional desenvolvido durante 12 meses, que terá término em 2023. A integração de uma técnica adicional viabilizou o agendamento de consultas num número superior em 30 % face ao ano anterior, aspeto que salientamos como de maior importância para a comunidade, devendo manter-se em contínuo nos

---

<sup>2</sup> Relatório Final SM-COVID19 - Saúde Mental em Tempos de Pandemia (2020). Autoria: INSA, SPPSM, ISAMB.

próximos anos. No quadro abaixo, apresenta-se o número global de consultas realizadas, bem como a sua distribuição por modalidade de pagamento.

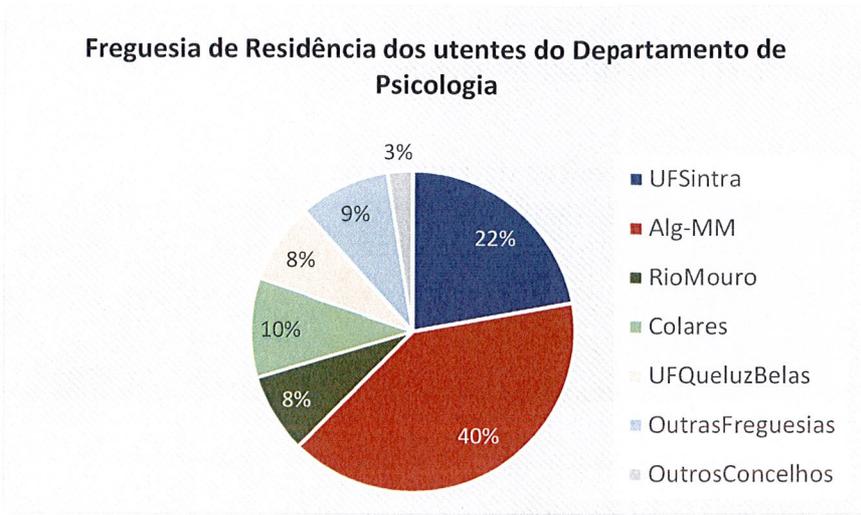
### Consultas de Psicologia realizadas

Serviço	Nº de consultas / modalidade de pagamento	Nº total de consultas
Consulta da especialidade da Psicologia Clínica (avaliação psicológica e do desenvolvimento, orientação escolar, apoio psicológico e psicoterapia, avaliação cognitiva do idoso)	Consultas pagas 1392	1901
	Consultas com isenção de pagamento 509	

Quadro 1. Número de consultas realizadas em 2022 - Dep. Psicologia

Ao longo de 12 meses foram beneficiários de diversos atos clínicos da especialidade da Psicologia Clínica e da Saúde, cerca de **260 utentes** residentes em diversas freguesias do concelho de Sintra (não se incluem pessoas em situação de sem abrigo, apresentados no Quadro 3 deste relatório, nem utentes do Espaço Capaz, refletidos no relatório anual do projeto), o que reflete um aumento comparativamente a 2021. Conforme previsto e defendido na missão do serviço, é dada resposta à população do concelho, mas priorizado o apoio gratuito aos utentes internos da SCMS, nomeadamente dos departamentos de Infância, Idoso e Ação Social. Apresenta-se no gráfico abaixo a caracterização relativa à freguesia de residência.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



**Fig 1.** Distribuição, em percentagem, dos utentes do Departamento de Psicologia por freguesia de residência (2022)

A intervenção do psicólogo clínico junto da *população sem abrigo*, em articulação com o tratamento médico e psiquiátrico, passa pelo apoio terapêutico ao utente, visando a mudança interna e a consequente reabilitação pessoal, socioprofissional e familiar. Em 2022, os psicólogos da SCMS disponibilizaram aos utentes do Centro de Acolhimento Municipal a Pessoas em situação de Sem Abrigo as seguintes respostas na área da saúde mental: entrevista psicológica de acolhimento, avaliação e psicodiagnóstico e intervenção terapêutica.

**Serviços prestados no Centro de Acolhimento Municipal a Pessoas em situação de Sem Abrigo**

Atividade	Nº de sessões realizadas	Nº de utentes abrangidos
Entrevista psicológica de acolhimento	21	21
Psicodiagnóstico (aplicação de provas)	14	6
Sessões individuais de acompanhamento	42	12
Reuniões de equipa multidisciplinar (técnicos de Serviço Social, psicólogos e estagiários de Psicologia com funções no CAPSA)	6	----
Intervenção global	77	21

**Quadro 2.** Intervenção Psicológica no CAPSA (2022)

No que se refere à participação comunitária, o serviço de Psicologia tem vindo a estar disponível para a colaboração com diversos parceiros, através da prestação de consultoria em Saúde Mental,

consultas de Psicologia e apoio psicológico aos utentes, nomeadamente o CAT Novo Mundo – Exército de Salvação, a Residência Sénior Casa Franchi, a Casa de Acolhimento Padre Agostinho da Motta – Aldeia de Santa Isabel Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, a Associação Chão de Oliva – Projeto SenteMente, perspetivando-se o alargamento a outras entidades em 2023. Após colaboração na área da saúde mental na implementação do Projeto SenteMente promovido pela Associação Chão de Oliva, os psicólogos da SCMS foram responsáveis pela autoria do capítulo Arte e Saúde Mental, da publicação *SenteMente – Reflexão sobre práticas artísticas para o bem-estar e saúde mental em mulheres* (Edição Chão de Oliva, edt).

No âmbito da execução do Plano Municipal para o Envelhecimento Ativo, Saudável e Inclusivo 2019-2023, a Santa Casa da Misericórdia de Sintra apresentou-se como parceira, participando ao longo de 2022 nos encontros destinados à operacionalização da Meta 32 – Alargar as respostas existentes para a estimulação cognitiva para pessoas com demência. As sessões de trabalho visaram a conceção e construção da NeuroBox – Mala de estimulação Global da Pessoa com Demência, instrumento a ser divulgado em 2023, junto das instituições concelhias.

Ainda, os técnicos de Psicologia são participativos nos encontros *Ciência para o Desenvolvimento na Infância*, organizados e dinamizados pela Câmara Municipal de Sintra e pela Fundação Aga Khan Portugal, além de estarem presentes em diversos encontros científicos e de formação profissional. Ao longo de 2022 os técnicos de Psicologia da SCMS mantiveram-se envolvidos nas dinâmicas desta especialidade, desenvolvidas no projeto institucional Espaço Capaz. A Ordem dos Psicólogos Portugueses, no âmbito do Prémio Boas Práticas em Psicologia 2022, premiou este projeto com uma menção honrosa. Esta distinção visou reconhecer intervenções em Psicologia, nomeadamente em projetos cujas políticas e práticas demonstrem um compromisso forte e inovador com o papel assistencial da Psicologia, na promoção do bem-estar físico, psíquico e social de pessoas, grupos, organizações e comunidades. A Menção Honrosa foi atribuída ao Projeto Capaz – Centro de Apoio ao Idoso, “por se tratar de um projeto relevante com uma população vulnerável e bem estabelecido com recurso a interdisciplinaridade. Destaca-se pelo trabalho em prol da comunidade. O projeto apresenta uma avaliação do impacto adequada.” (OPP, setembro 2022).

### **Metas não Alcançadas**

Do ponto de vista dos objetivos não alcançados em 2022, apesar de previstos no PAO do ano, focamos algumas áreas sobre as quais se impõe uma reflexão e consolidação de estratégias a implementar em 2023, nomeadamente no que concerne à melhoria dos processos de faturação, pagamentos e cobranças da Consulta Externa, registo e licenciamento pela Entidade Reguladora da Saúde, bem como uma desejável maior celeridade na resposta aos utentes em Lista de Espera.

3.

*Handwritten notes in blue ink:*  
2022  
Plus  
Ação Social  
L. J.



AÇÃO SOCIAL  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# AÇÃO SOCIAL

Handwritten signatures and initials in blue and red ink, including the name 'Zelma' and initials 'H' and 'J'.

O Departamento de Ação Social teve um ano de muito trabalho em consequência de uma grande procura dos serviços tradicionais (apoio alimentar, loja social) e dos novos serviços existentes: Incubadora de Emprego e Centro de Acolhimento a Pessoas em Situação de Sem Abrigo (CAPSA). O início da Guerra na Ucrânia, em fevereiro de 2022 e a vinda de muitos refugiados para o nosso país mostrou-se um grande desafio para o trabalho do Departamento, pela urgência na necessária resposta a dar a estas famílias, que chegaram ao nosso país sem uma rede de apoio, sem referências, sem conhecer nada e falando uma língua completamente diferente. Unimos todos os esforços para receber e apoiar da melhor forma possível estas famílias que nos chegaram vindas de uma realidade muito difícil, sendo criativos e encontrando novas formas de facilitar a comunicação que nos permitissem chegar a estas pessoas com toda a dignidade e respeito pela situação que estavam a vivenciar.

Ao longo do ano de 2022 foram inúmeros os desafios encontrados e, conseqüentemente, foi essencial a capacidade de superação de toda a equipa de trabalho afeta ao Departamento que se viu bastante reduzida, de forma a possibilitar a qualidade e dignidade de todos os serviços prestados.

Com o foco em proporcionar o melhor serviço possível a todos os utentes apoiados, transformámos as exigências e adversidades que foram surgindo em oportunidades de melhorar as nossas respostas.

É ainda bastante importante referir que no início do mês de dezembro de 2022, o Departamento de Ação Social ficou sem a sua Coordenadora, facto que muito impactou o trabalho no Departamento dado que numa altura de muito trabalho, ficámos com menos uma pessoa no terreno. Para além disso, todas as tarefas relacionadas com a Coordenação do Departamento recaíram sobre uma técnica do Departamento, também responsável por um projeto específico dentro do Departamento, que acumulou funções e fez o melhor possível para que todo o trabalho fosse levado a cabo com sucesso. A saída deste elemento da equipa de trabalho refletiu-se no trabalho desenvolvido, pois a equipa do Departamento ficou reduzida.

Os números apresentados de seguida espelham claramente a capacidade de trabalho e o empenho dos diferentes serviços deste Departamento em dar o melhor acompanhamento possível a todas as famílias que aos nossos serviços recorreram.

### NÚMERO DE UTENTES ACOMPANHADOS

Na tabela que se segue são apresentados os números de utentes abrangidos em cada uma das respostas deste Departamento durante o ano de 2022.

Ação Social	Número de utentes/ prestações de serviço
Atendimento de Serviço Social	Foram agendados 320 atendimentos de Serviço Social Foram realizados 231 atendimentos de Serviço Social Foram realizadas 21 Visitas Domiciliárias

	Foram integradas no Departamento 28 famílias refugiadas da Ucrânia, perfazendo um total de 71 pessoas apoiadas
Distribuição de Apoio Alimentar	Garantimos apoio alimentar regular a uma média de 321 famílias Não foram contabilizados o número de cabazes distribuídos, nem as situações de apoio excecional
Cantina Social	Foram apoiados 8 utentes, com protocolo para 15 refeições diárias Foram distribuídas cerca de 4000 refeições completas
Serviços de Emergência Social – Média de 7 utentes	Balneário Social – Média de 420 serviços prestados Refeitório Social – Média de 1400 refeições fornecidas
Loja Social	Disponível para as 321 famílias acompanhadas pelo Departamento

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'H. T. M.' and other illegible marks.*

Incubadora de Emprego	Número de utentes/ prestações de serviço
Desempregados acompanhados	137 utentes
Atendimentos com técnica de emprego	Foram agendados 261 atendimentos Foram realizados 300 atendimentos
Reintegrações no mercado de trabalho	39 utentes reintegraram o mercado de trabalho
Ações de formação realizadas para utentes	40 sessões realizadas – 11 sessões de grupo e 29 individuais
Encaminhamentos para formação	14 utentes encaminhados para Formação Profissional - IEFP
Candidaturas a emprego	1050 candidaturas realizadas
Encaminhamento para outros serviços	40 encaminhamentos para outros serviços em resposta às necessidades identificadas

## RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

O ano de 2022 foi um ano muito exigente e que se traduziu numa necessidade de desenvolvimento de estratégias de intervenção e de reinvenção de forma a dar resposta a todas as novas solicitações que chegaram ao Departamento.

A criação da Incubadora de Emprego, um serviço de apoio a pessoas em situação de desemprego, que veio dar continuidade a um projeto existente no Departamento na área da Empregabilidade, através do financiamento do BPI/Fundação La Caixa, trouxe benefícios inegáveis ao processo de apoio à autonomização dos utentes das respostas deste Departamento. Dá resposta a pessoas que usufruem de apoios através do Departamento de Ação Social, assim como a pessoas encaminhadas por outras entidades a atuar no Concelho de Sintra (ex. Juntas de Freguesia).

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'OP' and 'H'.*

No início do ano de 2022 foi integrada uma estagiária profissional de Serviço Social, que veio dar um grande reforço no trabalho de acompanhamento social aos utentes do Departamento.

Também a resposta de Acolhimento para Pessoas em Situação de Sem Abrigo (CAPSA) permitiu alargar a intervenção deste Departamento, dando uma resposta diferenciada, onde se trabalha a pessoa num todo e com vista à sua reintegração na sociedade.

A par dos novos desafios que foram surgindo, mantivemos uma intervenção de primeira linha, sempre próxima das famílias mais fragilizadas e com o nosso trabalho sustentado nas Obras de Misericórdia. A humanização e a profissionalização dos recursos do Departamento foram o mote para todo o trabalho desenvolvido, tendo sempre como principal foco fazer mais e melhor por quem nos procura. Assim, foi dada prioridade ao trabalho em rede, articulando com entidades parceiras de forma a disponibilizar os melhores serviços possíveis a todos os que de nós precisam.

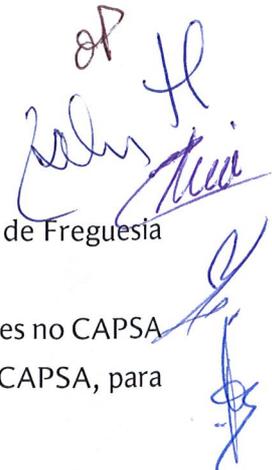
Com a chegada do final do ano, reforçámos os pedidos de apoio a particulares e intensificámos os pedidos a doadores empresariais para reforçar o apoio dado aos utentes na época de Natal. Este ano não foi realizado o projeto Pai Natal para Todos, tendo optado por realizar um passeio à Vila Natal de Óbidos com um grupo de crianças, filhas(os) dos utentes do Departamento de Ação Social, de forma a proporcionar a estas crianças uma experiência diferente e divertida nesta época Natalícia. A realização desta atividade foi bem recebida pela empresa Hikma, que se prontificou a apoiar-nos com o valor necessário para a realização do passeio. Infelizmente, devido a uma situação meteorológica muito desfavorável na época em questão e na data para a qual estava previsto o passeio, não nos foi possível realizar o passeio nesta altura, tendo o mesmo sido adiado, para o ano de 2023, a um outro local.

A descrição das doações recebidas este ano podem ser consultadas no capítulo deste Relatório referente ao Marketing, Projetos e Comunicação.

Fica ainda a referência de algumas das atividades desenvolvidas neste Departamento e que demonstram o trabalho realizado no âmbito do alargamento de parcerias e utilização de sinergias como forma a melhorar todo o trabalho desenvolvido:

- Janeiro – Implementação de projeto de Voluntariado no âmbito do apoio escolar – de janeiro a junho 2 meninas tiveram apoio escolar dado por uma voluntária, todas as quartas-feiras à tarde
- Fevereiro – Reunião com empresa GreatJob – Empresa de trabalho temporário
- Fevereiro – Formação de Gestão de Orçamento Doméstico para utentes residentes no CAPSA em parceria com o Serviço Municipal de Informação ao Consumidor (SMIC)
- Fevereiro – Reunião com representante de empresa de Construção Civil para análise de possibilidade de criação de parceria com Incubadora de Emprego

- Março - Formação de Gestão de Orçamento Doméstico para utentes da Incubadora de Emprego e Departamento de Ação Social, em parceria com o Serviço Municipal de Informação ao Consumidor (SMIC)
- Março – Participação em Formação com o tema Angariação de Fundos
- Março - Realização de sessão de esclarecimento sobre temas relacionados com a saúde dirigida a utentes residentes no CAPSA – parceria entre Incubadora de Emprego e Cintramédica
- Março – Participação em Formação de HACCP organizada para Departamento de Ação Social e CAPSA
- Março – Reuniões com Programa Incluir do Grupo Jerónimo Martins – Incubadora de Emprego e CAPSA para encaminhamento de utentes acompanhados
- Abril – Realização de Sessões de Desenvolvimento de Competências através da Incubadora de Emprego dirigidas a utentes residentes no CAPSA
- Abril – Participação em Plenário da Rede de Empregabilidade de Sintra
- Abril – Visita ao Centro de Acolhimento Vitae do Beato
- Abril – Integração de 3 estagiários do curso de técnico de Apoio Psicossocial
- Abril – Realização de candidatura a financiamento BPI/Fundação la Caixa 2022 com projeto complementar à Incubadora de Emprego, na área do desenvolvimento de competências
- Maio – Extensão do projeto de voluntariado no âmbito do apoio escolar, a um utente de 18 anos residente no CAPSA – todos os sábados
- Maio – Participação em Formação Combate a Incêndios – Bombeiros Voluntários Sintra
- Maio – Visita ao Centro de Acolhimento Vitae da Idanha
- Maio – Visita à Associação Vida Autónoma – AVA
- Maio – Campanha de angariação de géneros alimentares – Pingo Doce Alegro Sintra
- Junho – Campanha de angariação de géneros alimentares – Auchan Sintra
- Junho – Visita ao Centro de Acolhimento e de Recursos da Adroana – Cruz Vermelha de Cascais
- Setembro – Reunião e visita a Quinta de San Michel para parceria com Incubadora de Emprego
- Outubro - Campanha de angariação de géneros alimentares – Pingo Doce Alegro Sintra
- Outubro - Formação de Gestão de Orçamento Doméstico para utentes residentes no CAPSA em parceria com o Serviço Municipal de Informação ao Consumidor (SMIC)
- Novembro – Participação no Plenário Participativo da Comissão Social da Junta de Freguesia de Algueirão Mem-Martins
- Dezembro - Campanha de angariação de géneros alimentares – Pingo Doce Alegro Sintra
- Dezembro – Reunião com Voluntários do Banco Alimentar Contra a Fome para acompanhamento do trabalho feito pelo Departamento
- Ao longo de todo o ano – Participação em reuniões de parceiros (Juntas de Freguesia e outras entidades)

- 
- Ao longo de todo o ano – Participação em reuniões de Núcleo Executivo da Junta de Freguesia de Algueirão Mem Martins
  - Ação de sensibilização e Rastreio gratuito com a AHSeAS, dirigida a utentes residentes no CAPSA
  - Reunião com parceiro para estabelecimento de ações regulares de voluntariado no CAPSA, para serviços de barbeiro gratuitos aos utentes

### MELHORIAS REALIZADAS

Neste capítulo, e no seguimento de tudo o que já foi referido, destaca-se a candidatura apresentada aos Prémios BPI Fundação La Caixa 2022 para implementação de projeto na área do desenvolvimento de competências, que pretendia dar continuidade ao trabalho já desenvolvido com a Incubadora de Emprego. Lamentavelmente, esta proposta de projeto não foi uma das vencedoras deste ano.

É ainda de destacar a continuidade do Protocolo com a Autarquia no âmbito do Centro de Emergência Social e do Protocolo de Co-gestão do Centro de Acolhimento para Pessoas em Situação de Sem Abrigo e que se traduzem num reconhecimento por parte da Autarquia do trabalho realizado pela instituição e pelo Departamento no âmbito da intervenção junto da população em Situação de Sem Abrigo.

Por fim, é ainda de referir a continuidade do Protocolo estabelecido com o Instituto de Segurança Social que permite o funcionamento da Cantina Social no Departamento.

4.

of  
Pedro H  
Miri  
H  
H



INFÂNCIA  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# INFÂNCIA

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Zelma' and other illegible marks.*

O Departamento de Infância da Santa Casa da Misericórdia de Sintra, de uma forma geral, cumpriu os objetivos previstos no Plano de Atividades do ano 2022, tendo tido sempre em atenção à sustentabilidade financeira.

Foram desenvolvidas atividades pedagógicas indo ao encontro das características individuais de cada criança, proporcionando o máximo de oportunidades de forma a estimular as diferentes competências do desenvolvimento infantil.

No mês de outubro, iniciamos a frequência das atividades extracurriculares, aumentando a nossa oferta educativa. Para além de Motricidade e Jogo, Inglês, Expressão Musical, Hip Hop, Judo e Karaté, também temos Yoga. Assim como a realização dos passeios e das visitas ao exterior.

Mantivemos a comunicação com as famílias através da plataforma digital, Kinderpedia, tendo existido uma maior adesão este ano, devido à redução do custo mensal da mesma aos encarregados de educação.

A utilização desta plataforma permitiu uma maior proximidade com as famílias e verificou-se uma redução do consumo de papel, sendo que os documentos são preenchidos nesta plataforma com o conhecimento dos pais - registos de entradas e saídas, tabelas de rotinas e registos de presenças. No Jardim de Infância da Portela foi necessária a aquisição de novos telemóveis, devido aos vários furtos ocorridos neste equipamento.

### NÚMERO DE UTENTES ACOMPANHADOS

No quadro seguinte são apresentados os dados referentes ao número de utentes acompanhados em

Creche das Maçãs	A lotação desta valência é de 44 crianças e o acordo com o ISS é de 43. No ano letivo de 2020-2021 deu-se resposta a 44 crianças. Para o ano letivo 2021-2022, sendo idêntico aos anos anteriores, houve inicialmente, uma redução do número de crianças de berçário, estando em dezembro a sala com 9 utentes. No atual ano letivo iniciámos com as 16 crianças no parque 1, as 18 crianças no parque 2, sendo que em dezembro desistiu uma criança por mudança de casa. Existem crianças em lista de espera. As vagas estão todas preenchidas em setembro.
Jardim de Infância do Banzão	A lotação desta valência é de 50 crianças e o acordo com o ISS é de 45. No ano letivo 2020-2021 deu-se resposta a 37 crianças. No ano letivo 2021-2022, tivemos desde o início do ano a lotação deste equipamento com 50 crianças e 4 crianças com NEE.
Creche da Portela	A lotação desta valência é de 71 crianças o acordo com o ISS é de 65. No ano letivo de 2020-2021 deu-se resposta a 71 crianças.

Jardim de Infância da Portela	A lotação desta valência é de 100 crianças e o acordo com o ISS é de 99. No ano letivo 2020-2021, deu-se resposta a 73 crianças. No ano letivo de 2021-2022 notou-se uma maior procura do que em anos anteriores, iniciámos o ano sem conseguir dar resposta a todas as crianças, tendo de canalizar 3 crianças para o Jardim de infância do Banzão, porém algumas crianças acabaram por desistir, ficando então 73 crianças, seis delas com NEE, três na sala dos 3/ 4 anos e seis na sala dos 4/ 5 anos.
-------------------------------	--

## RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

No primeiro semestre do ano 2022, ainda se manteve algumas restrições de acesso aos equipamentos. A partir de março, os encarregados de educação começaram a ter acesso aos vários espaços dos mesmos.

Como receção aos encarregados de educação ao novo ano letivo, no dia 31 de agosto de 2022, foi realizada uma reunião de acolhimento e de boas vindas pelo Sr. Provedor e pela Diretora Técnico Pedagógica, na qual se apresentou toda a equipa. No final da mesma, os pais e encarregados de educação foram encaminhados para as respetivas salas dos seus educandos a fim de terem uma reunião com a educadora para serem informados do funcionamento e dinâmica da mesma.

É de salientar que todas as crianças que frequentam o equipamento pela primeira vez tiveram uma reunião individual com a educadora, onde foram preenchidas as fichas de avaliação diagnóstica.

Tal como nos anos anteriores, manteve-se os processos de candidatura, admissão, inscrição e matrículas online.

A gratuidade nas creches veio aumentar o número de inscrições e, como consequência, o aumento de número de crianças em lista de espera.

Foram entregues os relatórios do processo de adaptação, os perfis de desenvolvimento da criança na Creche, os perfis de competências da criança no Jardim de Infância e os projetos pedagógicos, na sua maioria, dentro dos prazos previstos.

Foi feita a Avaliação Diagnóstica dos alunos finalistas de Pré Escolar pelo departamento de psicologia da Instituição e dando uma maior importância à proximidade e articulação entre os vários departamentos, de forma a melhorar a qualidade dos serviços prestados através da promoção do trabalho em equipa.

De forma, a atualizar os conhecimentos dos colaboradores e a melhorar a qualidade dos serviços prestados, a equipa pedagógica participou em algumas formações internas/externas:

- Alguns dos Ciclos temáticos promovidos pela Creche Sempre em Flor, Sagrada família em parceria com a Camara Municipal de Sintra;
- Combate a incêndios e evacuação de edifícios em parceria com os Bombeiros Voluntários de Sintra;
- Higiene e Segurança Alimentar;
- Metodologia High scope realizada online.

Em relação ao trabalho de equipa realizaram-se reuniões com as educadoras de infância, sempre que existia a necessidade.

Handwritten signature and initials in blue ink, including the name "Zelma" and the number "11".

Também foram realizadas reuniões de pessoal nos equipamentos de infância no início do ano letivo 2022/2023.

A limpeza e manutenção dos espaços nos equipamentos de infância, foi feita diariamente assim como a arrumação das salas. Este ano, durante o mês de agosto, nos três equipamentos de infância não existiu uma higienização mais profunda (paredes, tetos, ...) ao contrário do que aconteceu nos anos anteriores em que este serviço era efetuado por uma empresa de limpeza externa. No entanto, é de salientar que a limpeza e higienização dos brinquedos e materiais foi feita pelas colaboradoras.

Apesar de se ter adquirido uma máquina de limpeza, em 2021, para a Creche e Jardim de Infância da Portela com o objetivo de assegurar a limpeza diária, verificámos que a sua utilização não é funcional devido ao seu tamanho, peso e de existir a necessidade de estar sempre ligada à corrente. Pois, na prática é só uma colaboradora, a auxiliar de serviços gerais, a utilizá-la demonstrando dificuldade em manuseá-la.

A higienização foi feita com todo o empenho da auxiliar de serviços gerais, contudo não se conseguiu alcançar o grau de higienização que era recomendável, devido à dimensão do equipamento da Creche e Jardim de Infância da Portela, o que impossibilitou a mesma de ser efetuada e de esta ser feita apenas por uma colaboradora.

Foi feita com periodicidade regular, nos três equipamentos de infância, a desratização e a manutenção dos extintores.

Os equipamentos de infância da Santa Casa da Misericórdia de Sintra mantêm uma elevada procura para integração de estagiários por parte de várias entidades. Durante o ano letivo foi feita a integração e acompanhamento de estagiários do IEFP, CECD, EPAV e Escola Secundária de Santa Maria.

Conseguimos realizar a maioria das atividades apresentadas no plano de atividades e orçamento para 2022. As atividades que mais se destacaram:

- Acompanhar o processo para as obras de alargamento da Creche e melhoria do equipamento de infância da Portela, no âmbito da candidatura aprovada - Fundo da Rainha Dona Leonor (SCML);
- Manter a participação em projetos e programas de outras entidades - Autarquia, ABAE, Bombeiros de Sintra, Centros de Saúde, Cintramédica, entre outras; reforçar as boas relações com os parceiros locais (EC), CPCJ, CMS, Juntas de Freguesia) no sentido de facilitar a integração de utentes;

- O departamento estabeleceu parcerias com diversas entidades locais: CLAS, EPAV, CECD, ABAE, CPCJ, Junta de Freguesia de Colares, AISA, Escola Secundária Santa Maria e IEFP;

Foram também realizadas algumas atividades as quais passamos a nomear:

- Realização de vários passeios/visitas (Biblioteca Municipal de Sintra, Jardim Zoológico, Oceanário, Circo, Teatros, Kidzania, Museu do Mar,

- Participação na atividade de sensibilização ambiental "Mãos na serra" promovida pelo gabinete técnico florestal da serra da Piedade em Almornos;

- Durante o mês de abril os encarregados de educação foram convidados a irem às salas contar uma história tendo-se verificado uma boa adesão dos mesmos;

- Festa de Finalistas de cada Jardim de Infância com lanche convívio partilhado;

- Acantonamento dos finalistas;
- Passeio dos finalistas ao Badoka Park;
- Comemoração do Dia da Criança com o aluguer de um insuflável, realização de teatro pelas colaboradoras para as crianças, pinturas faciais, oferta de brindes e lanche convívio com a colaboração das famílias;
- Dia Eco-escolas com o hasteamento da bandeira verde após uma pequena apresentação das crianças e com a presença do Sr. Provedor e representantes da autarquia.
- O Teatro veio às Creches e Jardins de Infância com as companhias “Anima Teatro” e “Papa Léguas”;
- Festa de final de ano letivo em cada equipamento de infância. A Creche das Maçãs e o Jardim de Infância do Banzão realizaram, como habitualmente, em conjunto. Foi feita uma apresentação de cada sala. Ainda não foi realizado o tradicional arraial devido às restrições da pandemia;
- Atividades de Verão – Este ano voltamos a realizar a atividade de Praia. O Jardim de Infância do Banzão e a sala dos dois anos da Creche das Maçãs realizaram a atividade na praia das Maçãs e as salas dos dois anos e Jardim de Infância da Portela fizeram a mesma na praia de Carcavelos
- Aulas de atividades extracurriculares – tiveram início em outubro. Este ano como nova oferta tivemos atividade de Yoga;
- Participação no exercício público “A Terra Treme” em cada equipamento de infância;
- Início da atividade “Chefes por um Dia” com a realização de atividades de culinária e posterior venda às famílias para angariação de fundos;
- Lanche convívio de S. Martinho com as famílias da Creche das Maçãs
- Lanche convívio de S. Martinho com as famílias do Jardim de Infância do Banzão com angariação de fundos através da venda de bolos;
- Bar de Martinho na Creche e Jardim de Infância da Portela com realização de atividades e angariação de fundos através da venda de bolos/salgados;
- Realização de uma campanha de natal para a angariação de bens alimentares, de vestuário e brinquedos nos equipamentos de infância para as famílias mais carenciadas;
- Realização de um feirinha de natal no Jardim de Infância do Banzão para angariação de fundos através de artesanato elaborado pelas crianças;
- Semana fantástica de Natal- Durante a semana de 12 a 16 de dezembro realizamos várias atividades de natal com as nossas crianças (Culinária de natal, teatros, passeios, ginástica com o “Pai Natal”, Karaté com o “Duende de natal”, Cânticos de natal, visita do “Pai Natal às salas com distribuição de presentes a todas as crianças; insuflável e lanche convívio entre as crianças com os donativos das famílias). Estava também prevista a visita ao Reino de Natal com a parceria da Camara Municipal de Sintra que não se realizou devido às condições climatéricas.

## MELHORIAS REALIZADAS

No quadro seguinte enumeramos as principais melhorias realizadas no departamento de infância durante o ano 2022

OP  
[Handwritten signatures and initials]

	Melhorias realizadas no Departamento de Infância
Departamento de Infância (Geral)	De forma a manter o processo de comunicação com os encarregados de educação, através da plataforma digital e após o furto no Jardim de Infância da Portela foram adquiridos novos telemóveis; Foram distribuídos alguns computadores portáteis para que todas as educadoras tivessem meios para realizar o seu trabalho; Aquisição de fardamento para as colaboradoras do Jardim de Infância do Banzão.
Creche das Maçãs	Realizaram-se pequenas reparações para manutenção do espaço; Foi colocado um toldo no recreio e aquisição de diversos brinquedos para o exterior provenientes de donativos.
Creche da Portela	Realizaram-se pequenas reparações para manutenção do espaço; Foram colocados dois toldos nos recreios e aquisição de motos e uma lagarta para o exterior provenientes de donativos.
Jardim de Infância do Banzão	Realizaram-se pequenas reparações para manutenção do espaço; Adquiriu-se uma casinha, triciclos e dois cestos de basquete provenientes de donativos.
Jardim de Infância da Portela	Realizaram-se pequenas reparações para manutenção do espaço; Foi adquirida uma casinha, uma estrutura de madeira, um cesto de basquete e triciclos para o recreio provenientes de donativos.

5.

of  
Miguel  
Miguel  
Miguel



IDOSO  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# APOIO AO IDOSO E À PESSOA DEPENDENTE

O plano de atividades definido para a área do Idoso, na linha de continuidade dos anos anteriores apresentou como objetivos gerais, a melhoria dos serviços prestados aos utentes e o incremento de receitas que permitisse contribuir para a sustentabilidade financeira de instituição.

O ano de 2022 foi pautado por diversos acontecimentos na instituição e nem todas as estratégias delineadas para a concretização dos objetivos foram possíveis de implementar.

Desde logo, em janeiro, a saída de um auxiliar de serviços gerais e a sua não substituição obrigou a um redesenho da organização dos serviços e o comprometimento da meta relativa ao aumento da capacidade de resposta a 86 utentes.

O primeiro trimestre, foi ainda pautado por um pico pandémico provocando constantes ausências das ajudantes familiares, que por isolamento como medida de contingência ou por contágio, não estiveram presentes para ser exequível o alargamento da resposta a mais utentes.

O segundo trimestre do ano foi também de uma enorme instabilidade provocada pela saída de elementos que até então eram responsáveis pela direção e gestão da instituição.

Em julho deixamos de poder contar com a empresa prestadora de serviços de fisioterapia, tendo a coordenadora do departamento acumulado a gestão da equipa de fisioterapia constituída por três fisioterapeutas em regime de prestação de serviços.

Todos os anos, os meses de julho, agosto e setembro, são meses muito desafiantes para a gestão dos serviços, pois são meses em que os colaboradores vão se ausentando para o gozo de férias. Este ano foi particularmente difícil porque os dois auxiliares de serviços gerais que realizavam o serviço de fornecimento de refeições saíram e não foram substituídos. As soluções encontradas não foram consistentes traduzindo-se este um momento muito complicado, que foi ultrapassado pelo sentido de responsabilidade e de camaradagem dos colaboradores de outros departamentos.

Apesar das dificuldades identificadas concretizamos muitas das metas definidas conforme quadro seguinte:

Metas traçadas	Objetivos concretizados
<p>Procurar o crescimento gradual e sustentado do departamento</p>	<p>Elaborada uma proposta do crescimento do SAD para mais 34 utentes até 2024;</p> <p>Elaborada uma proposta de integração nos quadros de recursos humanos a equipa de fisioterapeutas;</p>
<p>Realizar a avaliação de satisfação dos utentes face à prestação dos serviços</p>	<p>Objetivo não concretizado por constrangimentos relativos a recursos humanos insuficientes</p>
<p>Manter a sustentabilidade do departamento através do controlo das receitas e despesas</p>	<p>Periodicamente foram realizadas reunião com tesoureira para aferir situações de incumprimentos e realizadas as respetivas cobranças</p> <p>Assim como, realizada a avaliação trimestral para apuramento das receitas face ao objetivo traçado</p>
<p>Obter o licenciamento do SAD no espaço da sede administrativa da SCMS e o alargamento da capacidade do SAD para 120 utentes</p>	<p>Foi adjudicado com a empresa Sacramento Campos o orçamento apresentado para término de trabalhos e implementação das MAP;</p> <p>Foi entregue no município, novo requerimento com os documentos solicitados que corrigem os itens que fundamentaram o indeferimento.</p>
<p>Consolidar a manutenção de serviços de SAD a 86 utentes, com os recursos humanos e materiais existentes.</p>	<p>A média de utentes alcançada foi de 77 utentes, objetivo não alcançado considerando a não substituição de recursos humanos e a redefinição de serviços.</p>
<p>Promover formação profissional para melhorar a capacitação dos Recursos Humanos.</p>	<p>Foram divulgadas diversas ações de formação profissionais aos colaboradores do departamento;</p> <p>Destacam-se: A ação realizada internamente sobre Demência e estratégias de estimulação cognitiva como ferramenta para as cuidadoras formais.</p> <p>A ação de formação sobre sensibilização de combate de incêndios e evacuação de Edifícios</p> <p>A Ação de formação referente à realização de candidaturas externas ao financiamento de respostas sociais.</p>
<p>Integrar, orientar e supervisionar um estagiário profissional de formação em Serviço Social</p>	<p>Por despacho do IEFP a integração da estagiária profissional foi concretizada em abril de 2022 com a duração de 9 meses.</p>

*Julia H*  
*Mia*

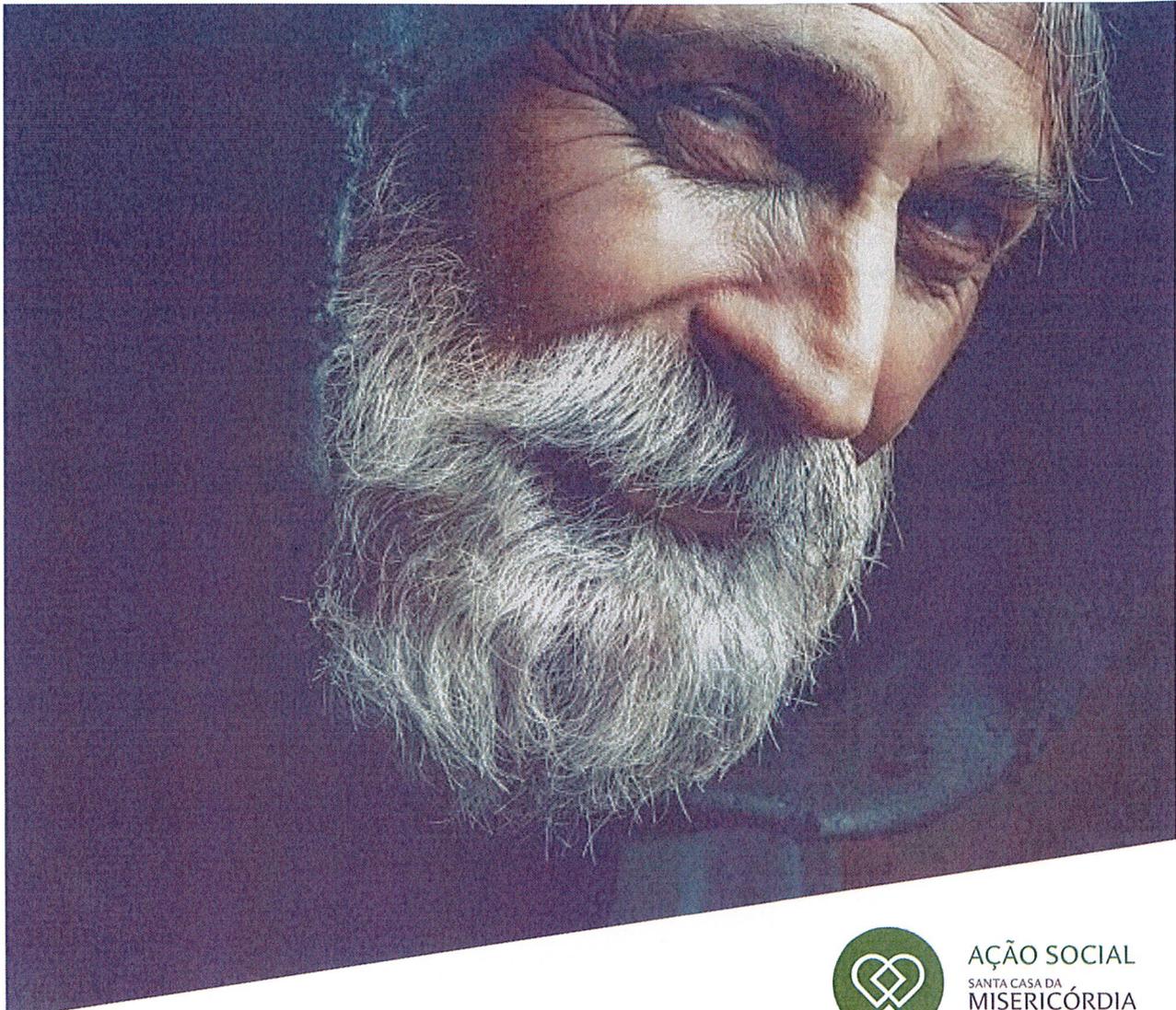
<p>Garantir a realização de reuniões de trabalho para fortalecimento do espírito de equipa</p>	<p>Foram realizadas 6 reuniões presenciais com os três grupos de cuidadores formais</p>
<p>Capacitar o departamento com meios digitais para melhorar a eficiência da gestão operacional das respostas sociais.</p>	<p>Em dezembro de 2022 foi adquirida a ferramenta digital My Senior.</p>
<p>Realizar a atualização do regulamento interno e o custo real dos serviços</p>	<p>A atualização do regulamento interno foi realizada em julho, produzindo efeitos a partir de agosto.</p>
<p>Apresentar proposta de protocolo de financiamento à CMS para a manutenção da resposta do Espaço CAPAZ a partir de maio de 2022.</p>	<p>O Espaço CAPAZ foi apresentado em candidatura ao programa Operações Integradas Locais– Comunidades Desfavorecidas da Câmara Municipal de Sintra. Sendo uma das candidaturas aprovadas, foi alcançado pela SCMS o financiamento parcial do funcionamento da resposta até dezembro de 2025</p>
<p>Realizar candidaturas externas que permitam a imputação de custos de estrutura com RH e com recursos materiais (PAFI, PROOCOP, entidades estatais e privadas).</p>	<p>Foi apresentada candidatura ao premio CGD 2022 para financiamento de ferramentas digitais com o objetivo de Apoiar a Transformação e Capacitação Digital – Apoiar ou reforçar a transformação digital das Instituições e a inclusão dos utentes através da capacitação em competências digitais promovendo, paralelamente, a inclusão financeira e social – candidatura não seleccionada.</p> <p>Foi realizada candidatura ao PAFI- Programa de apoio financeiro às Instituições nos eixos 1 e 2.</p> <p>No eixo 1 o objetivo consistiu em angariar verba para a aquisição de equipamento térmico para transporte de refeições do SAD, tendo sido aprovado uma percentagem do valor solicitado.</p> <p>No eixo 2 o objetivo consistiu no financiamento de custos com o desenvolvimento das atividade do serviço de animação e socialização Em Boa Companhia, nomeadamente para suportar os custos com renting de</p>

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Mina'.*

	carrinha de 9 lugares, uma % do custo com o estagiário profissional e despesas de desgaste como o combustível.
Apoiar o estudo da viabilidade financeira de novos projetos, nomeadamente com recurso a financiamento através de candidatura ao PRR e/ou através de parcerias com Grupos Privados	Objetivo não concretizado por não ter havido condições, recursos disponíveis para planeamento futuro.

6.

SP  
Zely H  
Mia  
A



AÇÃO SOCIAL  
SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA  
DE SINTRA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# CAPSA



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<b>CAPSA - Centro de Acolhimento a Pessoas em Situação de Sem Abrigo</b>	<b>Número de utentes/ prestações de serviço</b>
Acolhimentos	53 acolhimentos
Atendimentos de Serviço Social	190 atendimentos de serviço social
Autonomizações	16 autonomizações
Expulsões	9 expulsões por incumprimento do Regulamento Interno do CAPSA
Abandonos voluntários	11 abandonos voluntários

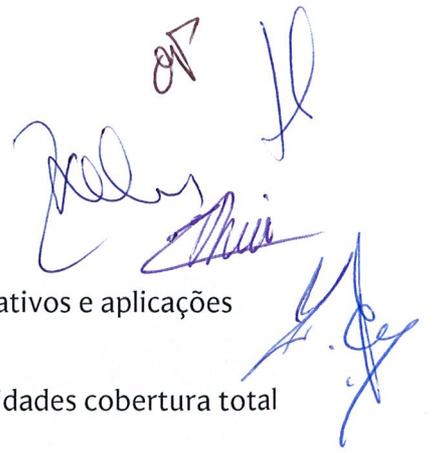
*et*  
*John H*  
*Mi*  
*[Signature]*

7.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# INFORMÁTICA



Foi atualizado todo o parque informático em termos de sistemas operativos e aplicações operacionais, de forma a ir de encontro à atualidade.

O *WIFI* das creches e jardins-de-infância foi melhorado, tendo as 3 unidades cobertura total com nova geração de antenas.

O *WIFI* da Sede foi melhorado, carecendo este ano de ampliação do mesmo.

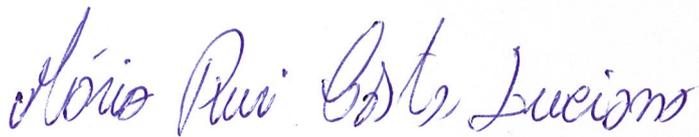
A introdução de um Estagiário IT na SCMS (Marcelo Almeida) aumentou a capacidade do departamento de IT na área de *Helpdesk* e desenvolvimento, nomeadamente auditoria informática, databases, etc.

Foram melhoradas as condições de acesso em teletrabalho para os colaboradores em regime misto.

**A Mesa Administrativa**



José Manuel Álvares da Costa e Oliveira  
Provedor

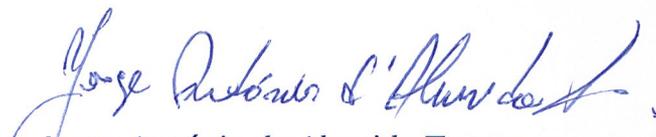


Mário Rui da Costa Luciano  
Vice-Provedor

Maria da Conceição de Almeida Cerqueira  
Secretária



Luí Miguel Aguiar Carona  
Tesoureiro



Jorge António de Almeida Torres  
Vogal



Helder Rui Peralta Raimundo  
Vogal

Orlando Sérgio Curado de Andrade Pais  
Vogal



8.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS 2022  
SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SINTRA

# RESUMO RESULTADOS FINANCEIROS

# Resumo dos resultados financeiros do ano 2022

*Handwritten signatures and initials in blue and red ink.*

2022	Administração	Ajudas Técnicas	Psicologia	Em Boa Companhia	A. Social	Infância	Idoso	Cantina Social	P. Capaz	CAPSA	Total
<b>RENDIMENTOS</b>											
71 Vendas	0,00	6.889,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.889,23
72 Prestações de Serviços	4.626,00	340,00	30.033,00	3.342,00	0,00	392.277,04	233.153,15	0,00	0,00	0,00	663.771,19
75 Subsídios, Doações e Legados à Exploração	164,01	0,00	30.830,57	8.006,72	310.329,70	784.502,52	250.478,40	13.687,50	92.973,11	136.729,63	1.597.702,16
76 Reversões	0,00	0,00	57,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,50
77 Ganhos por aumentos de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78 Outros Rendimentos e Ganhos	2.791,84	5.400,11	0,00	0,80	8.415,87	13.136,37	1.355,44	143,00	88,00	1,36	31.332,79
79 Juros, Dividendos e Outros Rendimentos Similares	118,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,12
<b>Total de Rendimentos</b>	<b>7.699,97</b>	<b>12.629,34</b>	<b>60.921,07</b>	<b>11.349,52</b>	<b>318.745,57</b>	<b>1.159.915,93</b>	<b>484.986,99</b>	<b>13.830,50</b>	<b>93.061,11</b>	<b>136.730,99</b>	<b>2.299.870,99</b>
<b>GASTOS</b>											
61 Custo MVMC	0,00	5.716,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.716,05
62 Fornecimentos e Serviços Externos	7.982,03	1.578,65	2.808,08	5.982,66	14.213,88	267.523,28	156.615,17	8.840,11	10.587,14	48.762,65	524.893,65
63 Gastos com o Pessoal	2.640,52	0,00	46.966,06	793,26	79.915,71	773.717,50	266.371,32	6.976,79	81.272,64	58.280,67	1.316.934,47
64 Gastos de Depreciação e de Amortização	883,44	0,00	167,30	0,00	4.438,92	35.312,37	4.409,07	0,00	341,16	0,00	45.552,26
65 Perdas por imparidade	0,00	332,50	655,00	5,00	0,00	5.022,61	276,94	0,00	0,00	0,00	6.292,05
66 Perdas por reduções de justo valor	231,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231,61
68 Outros gastos e perdas	2.368,74	354,83	725,79	1.127,23	244.197,31	36.201,63	18.573,00	1.236,39	481,09	7.608,09	312.874,10
69 Gastos e Perdas de Financiamento	50.358,11	0,00	0,00	0,00	87,76	2.452,74	875,89	0,00	0,00	0,02	53.774,52
<b>Total de Gastos</b>	<b>64.464,45</b>	<b>7.982,03</b>	<b>51.322,23</b>	<b>7.908,15</b>	<b>342.853,58</b>	<b>1.120.230,13</b>	<b>447.121,39</b>	<b>17.053,29</b>	<b>92.682,03</b>	<b>114.651,43</b>	<b>2.266.268,71</b>
<b>Resultado Operacional</b>	<b>-6.524,49</b>	<b>4.647,31</b>	<b>9.598,84</b>	<b>3.441,37</b>	<b>-24.020,25</b>	<b>42.138,54</b>	<b>38.741,49</b>	<b>-3.222,79</b>	<b>379,08</b>	<b>22.079,56</b>	<b>87.258,68</b>
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-56.764,48</b>	<b>4.647,31</b>	<b>9.598,84</b>	<b>3.441,37</b>	<b>-24.108,01</b>	<b>39.685,80</b>	<b>37.865,60</b>	<b>-3.222,79</b>	<b>379,08</b>	<b>22.079,56</b>	<b>33.602,28</b>
<b>Resultado Líquido</b>	<b>-56.764,48</b>	<b>4.647,31</b>	<b>9.598,84</b>	<b>3.441,37</b>	<b>-24.108,01</b>	<b>39.685,80</b>	<b>37.865,60</b>	<b>-3.222,79</b>	<b>379,08</b>	<b>22.079,56</b>	<b>33.602,28</b>

## Resultados gerais

### Demonstração de resultados – Departamento de infância

DEPARTAMENTO INFÂNCIA 2022		Creche Portela	Creche Maças	Pré Portela	Pré Banzão	Total
<b>RENDIMENTOS</b>						
71	Vendas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prestações de Serviços	113.111,13	62.962,41	130.528,86	85.674,64	392.277,04
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração	284.881,25	199.831,99	162.909,57	106.879,71	754.502,52
76	Reversões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Ganhos por aumentos de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Outros Rendimentos e Ganhos	5.432,09	4.593,12	1.977,20	1.133,96	13.136,37
79	Juros, Dividendos e Outros Rend. Similares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Total de Rendimentos</b>	<b>403.424,47</b>	<b>267.387,52</b>	<b>295.415,63</b>	<b>193.688,31</b>	<b>1.159.915,93</b>
<b>GASTOS</b>						
61	Custo MVMC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Fornecimentos e Serviços Externos	71.259,18	44.085,27	90.242,98	61.935,85	267.523,28
63	Gastos com o Pessoal	279.945,02	158.717,82	201.210,19	133.844,47	773.717,50
64	Gastos de Depreciação e de Amortização	11.089,94	4.959,90	10.264,68	8.997,85	35.312,37
65	Perdas por imparidade	1.648,89	23,63	1.380,34	1.969,75	5.022,61
66	Perdas por reduções de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Outros gastos e perdas	9.736,26	6.891,19	11.066,01	8.508,17	36.201,63
69	Gastos e Perdas de Financiamento	735,93	466,00	735,76	515,05	2.452,74
	<b>Total de Gastos</b>	<b>374.415,22</b>	<b>215.143,81</b>	<b>314.899,96</b>	<b>215.771,14</b>	<b>1.120.230,13</b>
	<b>Resultado Operacional</b>	<b>29.745,18</b>	<b>52.709,71</b>	<b>-18.748,57</b>	<b>-21.567,78</b>	<b>42.138,54</b>
			<b>42.138,54</b>			
	<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>29.009,25</b>	<b>52.243,71</b>	<b>-19.484,33</b>	<b>-22.082,83</b>	<b>39.685,80</b>
	<b>Resultado Líquido</b>	<b>29.009,25</b>	<b>52.243,71</b>	<b>-19.484,33</b>	<b>-22.082,83</b>	<b>39.685,80</b>
			<b>39.685,80</b>			

# Demonstração de resultados – Departamento de Idoso

*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

DEPARTAMENTO DO IDOSO 2022		SAD Sintra	SAD Integrado	SAD Pendão	Total
<b>RENDIMENTOS</b>					
71	Vendas	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prestações de Serviços	88.372,36	20.643,14	124.137,65	233.153,15
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração	117.494,37	24.256,09	108.727,94	250.478,40
76	Reversões	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Ganhos por aumentos de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Outros Rendimentos e Ganhos	481,88	98,91	774,65	1.355,44
79	Juros, Dividendos e Outros Rend. Similares	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Total de Rendimentos</b>	<b>206.348,61</b>	<b>44.998,14</b>	<b>233.640,24</b>	<b>484.986,99</b>
<b>GASTOS</b>					
61	Custo MVMC	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Fornecimentos e Serviços Externos	60.935,66	14.509,99	81.169,52	156.615,17
63	Gastos com o Pessoal	92.136,64	25.302,11	148.932,57	266.371,32
64	Gastos de Depreciação e de Amortização	1.744,32	365,12	2.299,63	4.409,07
65	Perdas por imparidade	67,08	0,00	209,86	276,94
66	Perdas por reduções de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Outros gastos e perdas	6.487,09	1.752,52	10.333,39	18.573,00
69	Gastos e Perdas de Financiamento	306,56	61,32	508,01	875,89
	<b>Total de Gastos</b>	<b>161.677,35</b>	<b>41.991,06</b>	<b>243.452,98</b>	<b>447.121,39</b>
	<b>Resultado Operacional</b>	<b>44.977,82</b>	<b>3.068,40</b>	<b>-9.304,73</b>	<b>38.741,49</b>
			<b>38.741,49</b>		
	Resultado antes de impostos	44.671,26	3.007,08	-9.812,74	37.865,60
	<b>Resultado Líquido</b>	<b>44.671,26</b>	<b>3.007,08</b>	<b>-9.812,74</b>	<b>37.865,60</b>
			<b>37.865,60</b>		

## Breve análise financeira

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'SP', 'Mii', and other illegible marks.*

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS		DIFERENÇA
		31.dez.22	31.dez.21	dez.22 - dez.21
Vendas e serviços prestados	a)	670.660,42	590.023,53	80.636,89
Subsídios, doações e legados à exploração	b)	1.597.702,16	1.436.456,09	161.246,07
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	c)	-5.716,05	-6.761,46	-1.045,41
Fornecimentos e serviços externos	d)	-524.893,65	-436.038,85	88.854,80
Gastos com o pessoal	e)	-1.316.934,47	-1.205.068,09	111.866,38
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	f)	-6.234,55	-1.120,27	-5.114,28
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		-231,61	121,08	352,69
Outros rendimentos e ganhos	g)	31.332,79	28.936,54	2.396,25
Outros gastos e perdas	h)	-312.874,10	-265.885,88	46.988,52
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>132.810,94</b>	<b>140.662,69</b>	<b>-7.851,75</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	i)	-45.552,26	-41.803,48	3.748,78
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>87.258,68</b>	<b>98.859,21</b>	<b>11.600,53</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		118,12	118,12	0,00
Juros e gastos similares suportados	j)	-53.774,52	-47.752,62	6.021,90
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>33.602,28</b>	<b>51.224,71</b>	<b>-17.622,43</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>33.602,28</b>	<b>51.224,71</b>	<b>-17.622,43</b>

No âmbito do Decreto-Lei n.º 104/2021, de 27 de novembro, o Governo decretou a suspensão em regime presencial, entre 2 e 9 de janeiro de 2022, das atividades letivas e não letivas nos estabelecimentos de ensino públicos, particulares e cooperativos e do setor social e solidário, de educação pré-escolar e dos ensinos básico e secundário.

As respostas sociais na área da infância foram suspensas durante esse período, aplicando-se um desconto de 10% sobre o valor da mensalidade.

Em 2021, os impactos foram maiores, sendo que no dia 22 de janeiro de 2021, foi suspenso o funcionamento de respostas sociais na área da infância, por força do Decreto n.º 3-C/2021, de 22 de janeiro.

No dia 15 de março de 2021 reabriram as respostas sociais da creche e pré-escolar.

RAC 2022

#### a) Vendas e serviços prestados

O aumento de 80.636€ deve-se a:

De acordo com a introdução inicial, as medidas tomadas pela Instituição quanto aos descontos a aplicar às mensalidades de 2021, foram:

- • mês de janeiro/2021, desconto de 10%, correspondendo ao valor de 2.562€.
- • mês de fevereiro/2021, desconto de 40%, correspondendo ao valor de 10.848€.
- • mês de março/2021, desconto de 10%, correspondendo ao valor de 2.886€.

Em abril de 2021 foram emitidas notas de crédito no valor total de 12.577€, decorrente da aplicação do princípio da gratuidade da creche nas condições previstas na Portaria n.º 271/2020, de 24 de novembro.

Com a publicação da Portaria n.º 198/2022, de 27 julho, foi regulamentado as condições específicas de concretização da medida da gratuidade das creches e creches familiares, integradas no sistema de cooperação.

Assim, para o ano letivo 2022-2023 existem duas metodologias:

Utentes nascidos antes de 01/09/2021:

- • E garantida a gratuidade de frequência de creche a todas as crianças que frequentem a creche abrangida pelo sistema de cooperação e cujo agregado familiar pertença ao 1º ou 2º escalão de rendimentos da comparticipação familiar.
- • O montante da compensação é o valor da comparticipação familiar cobrada aos agregados.
- • Produz efeitos de 01/09/2020 a 31/08/2024.

Utentes nascidos após de 01/09/2021:

- • Até à entrada no ensino pré-escolar, é garantida a gratuidade de frequência de creche a todas as crianças que frequentem a creche abrangida pelo sistema de cooperação.
- • O montante da compensação é o valor fixo por utente.
- • Produz efeitos a partir de 01/09/2022.

Em termos das comparticipações familiares, mensalidade e matrícula, a creche da portela e o pré banzão registaram um aumento de 6.000€ e 12.981€, a creche das maçãs e o pré-escolar da portela registaram uma diminuição no valor de 4.282€ e 2.519, respetivamente. Estas variações estão relacionadas com os descontos e notas de crédito aplicados em 2021 e com a regulamentação das condições de gratuidade a aplicar no ano letivo de 2022-2023. Em relação ao pré escolar banzão registou-se um aumento no número de crianças inscritas, em 2021 a média foi de 42 e em 2022 a média foi de 47.

RAC 2022

As atividades extracurriculares foram retomadas em outubro de 2021. O valor registado em 2022 foi de 56.024€, e em 2021 foi de 15.684€. 3

Em 2022 não se realizou o ATL no Jardim Infantil do Banzão representando uma diminuição de receitas no valor de 3.465€.

Na área do Idoso registou-se um aumento nas participações familiares, no valor de 23.587€.

Na área da Psicologia o aumento verificado foi 5.194€, respetivamente. O aumento das consultas de psicologia, está relacionado com a integração em abril de 2022, de um estagiário profissional no âmbito do ingresso à ordem dos psicólogos.

A atividade Em Boa companhia também registou um acréscimo no valor de 1.925€.

- **b) Subsídios, doações e legados à exploração**

Verificou-se um aumento nos subsídios no valor de 161.246€.

Com a publicação da Portaria n.º 198/2022, de 27 julho, foi regulamentado as condições específicas de concretização da medida da gratuidade das creches e creches familiares, integradas no sistema de cooperação, conforme exposição acima.

De acordo com a Adenda ao Compromisso de Cooperação para 2022, foi transferido o apoio mensal extraordinário na percentagem de 2,73%, para a Creche e Serviço de Apoio Domiciliário. Este apoio mensal de caráter extraordinário, foi aplicado até à atualização dos acordos de cooperação através de nova adenda. Corresponde a uma atualização mensal de 1.356€.

Em agosto e setembro e de acordo com a nova Adenda ao Compromisso de Cooperação para 2022 assinada em julho de 2022, as participações foram atualizadas em 3,6% com efeitos retroativos a janeiro de 2022.

De acordo com a nova Adenda foi criado um apoio temporário e excepcional para fazer face ao acréscimo de custos com a alimentação e energia, a pagar em setembro e novembro. A primeira e segunda tranche pagas em setembro e novembro, totalizaram 8.424€, correspondendo a 18€/utente/idoso e 6,60€/utente/creche.

De acordo com o Despacho n.º 8454/2022, em agosto e setembro foi transferida a verba relativa ao apoio extraordinário para o serviço de apoio domiciliário no valor de 2,25€ por utente e pelo período de 5 meses, correspondendo ao valor de 607,50€. 4

No âmbito da Adenda ao Compromisso de Cooperação para o Setor Social e Solidário datado de 12 de dezembro de 2022, foram criados apoios extraordinários para o Setor Social e Solidário referentes a 2022 e 2023. Os apoios relativos a 2023 encontram-se devidamente reconhecidos na conta de diferimentos – rendimentos a reconhecer. Para 2022 foi atribuída uma verba, a título de

apoio extraordinário, de 2,1% do montante dos valores globais da comparticipação para equilíbrio dos resultados de 2022, totalizando o valor de 12.464€.

Em relação ao pré-escolar da Portela, o Instituto da Segurança Social em março de 2022 procedeu à reposição faseada das verbas relativas aos meses de janeiro a abril de 2021 de 96 utentes, correspondente ao valor de 16.822€. No decorrer do ano de 2022, e também de uma forma faseada, foi feita a reposição da verba referente a 17/19/20/21 utentes, relativa aos meses de novembro de 2021 a novembro de 2022, totalizando o valor de 45.034€.

A Instituição submeteu em janeiro junto do Instituto da Segurança Social, nove pedidos de Apoio Excecional à Família. Apoio atribuído ao trabalhador em resultado da necessidade de acompanhamento de dependente com idade inferior a 12 anos, decorrentes da suspensão das atividades letivas e não letivas. O trabalhador nestas situações tem direito a 2/3 da sua remuneração base, pago em partes iguais pela SCMS e pela SS. De acordo com as normas contabilísticas o valor do apoio financeiro atribuído pela SS deve ser reconhecido como subsídios não reembolsáveis relacionado com rendimentos.

Em fevereiro de 2022 no âmbito do DL n.º 109-B/2021, de 7 de dezembro, foi submetido junto do IAPMEI o pedido de apoio excecional de compensação ao aumento do valor da retribuição mínima mensal garantida. O pedido foi aprovado no montante de 4.704€.

Reembolso do IEFP referente à contratação de trabalhadores em 2021 e 2022, no âmbito da Medida Emprego, Medida Contrato Empego Inserção+ e Medida Estágios Ativar.PT, no valor total de 31.491,97€

No dia 4 de março de 2022, foi renovado por um período de seis meses, o Acordo de Cooperação com a Câmara Municipal de Sintra, no âmbito da gestão partilhada do Centro de Acolhimento a Pessoas em Situação de Sem Abrigo (CAPSA), no valor de 67.300€.

No dia 12 de outubro de 2022 foi renovado por mais seis meses o Acordo de Cooperação com a Câmara Municipal de Sintra. O Protocolo vigora até 31/12/2022 e ascende a 79.900€. De acordo com informação prestada a verba inclui 1/3 referente ao défice apurado em períodos anteriores. 5

No âmbito das candidaturas realizadas e aprovadas em 2021 e 2022, a Instituição recebeu as seguintes verbas:

- Em setembro de 2021 foi aprovada a candidatura Prémio BPI Fundação “la Caixa” Solidário 2021 no valor de 25.200€ para a dar continuidade ao Centro de Inclusão Profissional durante o período de 13/10/2021 a 13/10/2022. Em 2022 encontra-se registada a verba de 17.225,75€, correspondente ao período de 01/01/2022 a 13/10/2022.
- No âmbito da candidatura do Programa Gal Sintra Urban - Projeto Capaz, e no âmbito da candidatura do Programa das Operações Integradas Locais – Plano de Recuperação e Resiliência – Operações Integradas nas Comunidades Desfavorecidas na Área Metropolitana de Lisboa – Espaço Capaz - Centro de Promoção do Envelhecimento Ativo e Saudável, foi registada RAC 2022

a estimativa do valor a receber em 2023 relativo aos gastos incorridos em 2022. Em 2022 foi reembolsado o valor de 28.036,75€, referente ao período de agosto a dezembro de 2021.

- O projeto Capaz tem como público-alvo idosos residentes na freguesia de Algueirão Mem-Martins e inclui um conjunto de serviços inovadores com vista ao envelhecimento ativo e saudável.
- A verba de 11.968€ no âmbito do PAFI, para apoio a aquisição de equipamento térmico de refeições e apoio para os projetos “Em Boa Companhia “ e “Atividades de Verão”.
- Renovação do Protocolo da Câmara Municipal de Sintra, no valor de 60.000€, com o objetivo de dar continuidade ao reforço da capacidade de intervenção do município no domínio dos apoios e respostas sociais dirigidos às populações mais vulneráveis e adotar medidas para debelar as situações de pobreza extrema e de risco social.

Registou-se um aumento dos donativos recebidos no valor de 44.900€, com maior impacto nos donativos em espécie.

- **c) Custo da Mercadorias Vendidas e Consumidas**

Esta rubrica está relacionada com a venda de produtos de higiene e cuidados de saúde (fraldas, pensos, resguardos, suplementos alimentares, produtos para cuidados da pele, etc.)

- **d) Fornecimento e serviços externos**

Verificou-se um aumento da prestação de serviços no montante de 88.854€.

Aumento da prestação de serviços afetos aos equipamentos da infância, nomeadamente fornecimento de refeições, atividades extracurriculares, visitas de estudo, material didático, vestuário de utentes, entre outros. 6

Esta aumento está relacionado com a suspensão da creche e pré-escolar no período de 22 de janeiro a 12 de março de 2021. Em 2022, a suspensão só ocorreu no período de 2 a 9 de janeiro de 2022.

Nos meses de junho e julho contratou-se duas prestadoras de serviços para substituição de duas auxiliares de infância da Creche das Maçãs, levando a um aumento de gastos com honorários.

Na área do Idoso também se registou um aumento nos serviços de fisioterapia.

A rubrica de eletricidade, água e combustíveis sofreu um aumento como consequência da invasão da Ucrânia pela Federação Russa.

Renda anual do terreno municipal sito na Rua Arquiteto Alfredo Keil, Algueirão, onde é intenção da Instituição construir um equipamento social, nomeadamente Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI).

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Muri" and other illegible marks.

Foram adjudicadas as propostas de alteração contratual ALD, referente às viaturas 64-XL-87 e AA-90-FG, decorrente da alteração da quilometragem contratada. A modificação de contrato levou a um acréscimo de gastos.

Registou-se um aumento das despesas de representação.

As despesas de limpeza, higiene e conforto decresceram devido à diminuição verificada na aquisição de material necessário às medidas de proteção Covid-19.

Dada à continuidade em 2022 do Projeto Capaz, que iniciou em maio de 2021, os gastos associados a este projeto também aumentaram, com maior impacto nos prestadores de serviços, decorrente da contratação externa de uma enfermeira e de uma professora de pilates clínico.

• **e) Gastos com o pessoal**

O aumento de 111.866, está relacionado com:

- • Atualização da retribuição mensal mínima garantida de 665€ para 705€, representando um aumento de cerca de 24.655€.
- • Atualização salarial das Educadoras de Infância e das Administrativas em 50%, e alteração das categorias das Administrativas com a respetiva atualização salarial a 100% a partir de novembro, representando um aumento de, 38.991€.
- • Estimativa de férias e subsídio de férias tendo em conta a atualização salarial a 100% das Educadoras de Infância e Administrativas, representando um aumento de, 19.671€
- • Estimativa de férias e subsídio de férias tendo em conta a atualização da retribuição mensal mínima garantida para 2023, no valor de 760€, representando um aumento de, 5.784€
- • Contratação de recursos humanos em maio de 2021 para o Projeto Capaz no âmbito da candidatura Gal Sintra ao Fundo Social Europeu, e dada a continuidade durante o ano de 2022, representou um aumento de 21.563€.
- • Contratação de trabalhadores no âmbito da Medida de Apoio ao Reforço de Emergência de Equipamento Sociais e de Saúde (MAREESS). Em 2022 só existiu um trabalhador nestas condições, face a quatro em janeiro e março e duas em fevereiro de 2021. Registrando uma diminuição de 14.744€.
- • Contratação de cinco estagiários no âmbito da Medida Estágios Ativar.PT, no valor total de 41.863€
- • Pagamento de indemnização e aviso prévio relativo à cessação do contrato de trabalho de dois funcionários no montante de 29.675€.
- • Rescisão de contratos ao longo do ano de 2022, representou uma redução de gastos com pessoal de 49.917€

- Ao longo do ano ocorrem sempre situações de baixa, admissões e demissões, pelo que, comparando com período homólogo, poderá implicar situações de aumento/diminuição nos gastos com o pessoal.

OP  
Handwritten signature and initials in blue ink.

- **f) Imparidade de dívidas a receber**

Foram constituídas as seguintes perdas por imparidade:

- Utentes Infância: 5.022,61€
- Utentes Idoso: 276,94€
- Utentes Psicologia: 655,00€
- Utentes Ajudas Técnicas: 322,50€

A reversão de perda por imparidade foi registada no utente de psicologia no valor de 57,50€

- **g) Outros rendimentos e ganhos**

Diminuição no valor de 2.396€ resultante de:

- Registo referente a correções relativas a exercidos anteriores.

- **h) Outros gastos e perdas**

Aumento de 46.988€ está relacionado com:

- O aumento no fornecimento e serviços externos implica um acréscimo nos impostos.
- Aumento de donativos concedidos.

- **i) Gastos/reversões de depreciação e de amortização**

O aumento resulta da aquisição de bens em 2022.

- **j) Juros e gastos similares**

Os juros e gastos similares suportados estão relacionados com o Processo Especial de Revitalização.

- Os juros de financiamento totalizaram 39.608€.
- Em consequência do fim da moratória, os empréstimos retomaram em outubro 2021, e os seus planos de reembolso foram reajustados.
- Os juros de mora relativos ao acordo da Segurança Social totalizam 3.503€.

RAC 2022

- Em agosto de 2021 foi reformulado o acordo da Segurança Social, os juros de mora mensais passaram de 824,39€ para 206,10€ no primeiro ano. No segundo ano passaram para 412,20€, no terceiro ano para 618,29€, e no quarto ano até ao último ano (31/01/2031) para 1.014,63€
- Os juros de mora relativos aos créditos comuns totalizaram 10.493€.
- Outros juros de mora totalizam 168€.

## 9. Proposta de aplicação de resultado

*Prop*  
*he*  
*Mui*  
*J. S.*

Propõe-se que o resultado líquido positivo apurado no ano de 2022 no valor de 33.602,28€, seja transferido para a conta de resultados transitados.

# Anexos

- a) Balanço
- b) Demonstração de resultados
- c) Demonstração de Fluxos de Caixa
- d) Demonstração de Variação Patrimonial
- e) Anexo às Demonstrações Financeiras
- f) Voluntariado
- g) Relatório Final: Um ano de Projeto CAPAZ (*sob consulta*)

of  
Zelus H  
Mii  
A. J.

July 28<sup>th</sup>  
Miss  
L. B.